

Số: 34 /KH-UBND

Duyên Hải, ngày 23 tháng 02 năm 2022

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2022**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; Thông tư 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19/5/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Bộ Nội vụ Quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành thư viện; Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

Căn cứ Quyết định số 30/2015/QĐ-UBND ngày 04/12/2015 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các đơn vị sự nghiệp Nhà nước trên địa bàn tỉnh Trà Vinh;

Căn cứ Công văn số 217/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 20/01/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng nhân viên y tế, kế toán trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Quyết định số 3007/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh về việc giao số lượng người làm việc đối với các đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên năm 2022;

Căn cứ Công văn số 33/SNV-CCVC ngày 06/01/2022 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh về việc lập kế hoạch tuyển dụng viên chức cho các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập năm 2022.

Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức cho các đơn vị sự nghiệp năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển dụng bổ sung viên chức phải đảm bảo chất lượng, đủ về số lượng, đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm, góp phần đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

2. Việc tuyển dụng viên chức đảm bảo tính cạnh tranh; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu; đảm bảo công khai, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

3. Việc tuyển dụng viên chức phải được thực hiện đúng theo quy định của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

II. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN BIÊN CHẾ VIÊN CHỨC NĂM 2022

Năm 2022, thị xã Duyên Hải được Ủy ban nhân dân tỉnh giao số lượng người làm việc cho các đơn vị sự nghiệp tổng số **643** người, có mặt **590** người, còn khuyết **53** người, cụ thể:

1. Về biên chế viên chức ngành giáo dục

Tổng số biên chế được giao **609** người, trong đó:

- Bậc học Mầm non - Mẫu giáo: 116 người.
- Cấp Tiểu học: 320 người.
- Cấp Trung học cơ sở: 173 người.

Tổng số viên chức có mặt đến ngày 10/02/2022 là 562 người. Cụ thể từng cấp học, bậc học như sau:

- Bậc học Mầm non - Mẫu giáo: 106 người.
- Cấp Tiểu học: 287 người.
- Cấp Trung học cơ sở: 169 người.

Số lượng người làm việc chưa thực hiện tuyển dụng của ngành giáo dục thị xã năm 2022 là: **47** người.

2. Biên chế viên chức Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên

- Tổng số biên chế viên chức được giao: **18** người.
- Hiện có mặt: 17 người.
- Số chưa thực hiện tuyển dụng: 01 người.

3. Biên chế viên chức Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao

- Tổng số biên chế viên chức được giao: **16** người.
- Hiện có mặt: 11 người.
- Số chưa thực hiện tuyển dụng: 05 người.

III. NỘI DUNG

1. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua xét tuyển theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức làm giáo viên, cụ thể:

a) Điều kiện chung:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định).
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch cần tuyển dụng.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ được đăng ký dự tuyển một nguyện vọng vào một chỉ tiêu chuyên môn tại một trường thuộc thị xã Duyên Hải có chỉ tiêu tuyển dụng trong cùng một kỳ tuyển dụng. Nếu người đăng ký dự tuyển từ 02 chỉ tiêu chuyên môn trở lên, đăng ký dự tuyển từ hai trường trở lên thì Hội đồng tuyển dụng viên chức thị xã Duyên Hải hủy bỏ việc đăng ký dự tuyển của người đó và không hoàn trả hồ sơ dự tuyển.

b) Điều kiện cụ thể đối với thí sinh dự tuyển ngạch giáo viên mầm non

- Giáo viên mầm non hạng III - Mã số: V.07.02.26, điều kiện dự tuyển:
- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.
 - Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III (hoặc phải bổ sung chứng chỉ này trong thời hạn 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).
 - Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên mầm non hạng III và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

c) Điều kiện cụ thể đối với thí sinh dự tuyển ngạch giáo viên tiểu học

- Giáo viên tiểu học hạng III - Mã số: V.07.03.29, điều kiện dự tuyển:
- Có bằng tốt nghiệp cử nhân (đại học) sư phạm tiểu học hoặc đại học chuyên ngành phù hợp với vị trí đăng ký dự tuyển trở lên (với vị trí dự tuyển giáo viên dạy môn Tin học và tiếng Anh tiểu học, nếu thí sinh tốt nghiệp cử nhân chuyên ngành phù hợp thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm tiểu học).
 - Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III (hoặc phải bổ sung chứng chỉ này trong thời hạn 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng);
 - Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên tiểu học hạng III và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

d) Điều kiện cụ thể đối với thí sinh dự tuyển ngạch giáo viên trung học cơ sở

- Giáo viên trung học cơ sở hạng III - Mã số: V.07.04.32, điều kiện dự tuyển:
- Có bằng tốt nghiệp cử nhân (đại học) trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với vị trí dự tuyển.
 - Có chứng chỉ bồi dưỡng giáo viên trung học cơ sở hạng III (hoặc phải bổ sung chứng chỉ này trong thời hạn 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên trung học cơ sở hạng III và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

e) Điều kiện cụ thể đối với thí sinh dự tuyển vị trí nhân viên trường học:

Có đủ tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và ngành đào tạo của vị trí cần tuyển, cụ thể:

- Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:

+ Viên chức làm công tác thư viện trường trung học cơ sở: Tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành Thư viện.

+ Viên chức làm công tác kế toán trường mẫu giáo: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành: Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.

- Tiêu chuẩn về tin học, ngoại ngữ:

Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

f) Điều kiện cụ thể đối với thí sinh dự tuyển vào Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục Thường xuyên

- Tốt nghiệp đại học Kế toán trở lên.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

g) Điều kiện cụ thể đối với thí sinh dự tuyển vào Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao

* Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn:

- Vị trí việc làm Kế toán: Tốt nghiệp đại học Kế toán trở lên.

- Vị trí việc làm Kỹ thuật viên: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành: Quản lý văn hóa, Công nghệ thông tin.

- Vị trí việc làm Phát thanh viên – Biên tập viên: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành: Báo chí, Khoa học xã hội và nhân văn; Ngôn ngữ học; Ngữ văn.

- Vị trí việc làm Quản lý về thể dục, thể thao: Tốt nghiệp đại học Thể dục – Thể thao trở lên.

- Vị trí việc làm Quản lý về lễ hội, du lịch: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành: Quản lý văn hóa, Hướng dẫn viên du lịch, Ngôn ngữ học, Khoa học xã hội và nhân văn; Quản trị khách sạn và du lịch; Luật.

* Tiêu chuẩn, điều kiện về ngoại ngữ, tin học:

Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

h) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Thực hiện theo Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức gồm:

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Chỉ tiêu tuyển dụng viên chức năm 2022

Tổng số viên chức cần tuyển dụng: 53 người, trong đó:

- Viên chức giáo dục: 47 người (Mâm non: 10 người; Tiểu học: 33 người; Trung học cơ sở: 04 người).

- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên: 01 người.

- Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao: 05 người.

(Đính kèm danh sách các đơn vị có nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2022).

5. Nội dung và hình thức xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng sau:

1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham gia vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi thực hành (Đối với giáo viên); Thi phỏng vấn (Đối với nhân viên trường học; vị trí việc làm của Trung tâm GDNN-GDTX, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và thể thao).

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thời gian thi thực hành do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã quyết định.

- Thang điểm (thi phỏng vấn, thực hành): 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

6. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.
- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã quyết định người trúng tuyển.
- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

7. Quy trình tổ chức xét tuyển

7.1. Thông báo tuyển dụng

Ủy ban nhân dân thị xã thông báo tuyển dụng viên chức công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng (Đài truyền hình Trà Vinh, Truyền thanh thị xã Duyên Hải), trang thông tin điện tử của thị xã và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc (UBND thị xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã và các đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng viên chức) về số lượng cần tuyển, tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại di động hoặc cá nhân, bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; hình thức, nội dung xét tuyển.

7.2. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ).
- Ba (03) phong bì được dán tem sẵn và ghi rõ địa chỉ liên lạc để gửi các thông báo có liên quan; 03 ảnh 3x4 ghi rõ họ và tên, năm sinh ở mặt sau.
- Nhằm đảm bảo việc tổng hợp, xác định về điều kiện dự thi được thuận lợi, người đăng ký dự tuyển có thể nộp bản photo (không cần chứng thực/công chứng/sao y): bằng tốt nghiệp đại học; bằng điểm đại học; các văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm; đối tượng ưu tiên (nếu có).

7.3. Tổ chức tuyển dụng

- Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã quyết định.
- Thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng.
- Thành lập Ban Giám sát, Ban Kiểm tra, sát hạch.

8. Kinh phí thực hiện tuyển dụng:

Sử dụng nguồn kinh phí sự nghiệp cho công tác tuyển dụng viên chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã:

- Là cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo dục, giúp Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải tổ chức xét tuyển viên chức theo đúng quy định hiện hành.

- Chủ trì, phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân thị xã ban hành thông báo tuyển dụng viên chức giáo dục và công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết tại trụ sở làm việc theo quy định.

- Tham mưu thành lập các Ban giúp việc : Ban kiểm tra phiếu dự tuyển, Ban Giám sát, Ban kiểm tra, sát hạch.

- Tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển theo quy định tiêu chuẩn, điều kiện.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện phục vụ kỳ xét tuyển.

2. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã:

Là cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao thị xã, giúp Ủy ban nhân dân thị xã thực hiện một số nội dung sau:

- Trình Ủy ban nhân dân thị xã quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân thị xã ban hành thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục Thường xuyên, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao thị xã và công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết tại trụ sở làm việc theo quy định.

- Tham mưu thành lập các Ban giúp việc: Ban kiểm tra phiếu dự tuyển, Ban Giám sát, Ban kiểm tra, sát hạch.

- Tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển theo quy định tiêu chuẩn, điều kiện.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện phục vụ kỳ xét tuyển.

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định.

- Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã ban hành quyết định tuyển dụng viên chức đối với thí sinh trúng tuyển.

- Báo cáo Sở Nội vụ kết quả tuyển dụng viên chức năm 2022 theo quy định.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch thị xã:

Phối hợp với Cơ quan Tổ chức – Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã thẩm định các nội dung chi và định mức chi cho công tác tuyển dụng viên chức.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022, Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải báo cáo Sở Nội vụ xem xét thẩm định, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Các ban, ngành thị xã (thực hiện);
- Các đơn vị có chi tiêu tuyển dụng;
- Cơ quan TC-NV;
- Lưu: HC-VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH *Trần Trường Giang*



Trần Trường Giang

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ DUYÊN HẢI

CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC LÀM GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN NĂM 2022
(Kèm theo Kế hoạch số 34 /KH-UBND ngày 23/02/2022 của UBND thị xã Duyên Hải)

ST T	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp bổ nhiệm khi trúng tuyển	Phương thức tuyển dụng	Điều kiện đăng ký dự tuyển		Ghi chú
						Chuyên môn	Điều kiện khác	
1	2	3	4	5	6	7	10	11
I. Tuyển dụng vị trí giáo viên								
1	Trường Mẫu giáo Hương Dương	Giáo viên dạy mầm non	01	GVMN Hạng III - Mã số: V.07.02.26	Xét tuyển	ĐHSP, CĐSP Mầm non	Giáo viên môn tiếng Anh, Tin học, Mỹ thuật, Thể dục nếu không tốt nghiệp chuyên ngành Sư phạm phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm phù hợp theo cấp học Tiểu học hoặc THCS	
2	Trường Mẫu giáo Sen Hồng	Giáo viên dạy mầm non	01	GVMN Hạng III - Mã số: V.07.02.26	Xét tuyển	ĐHSP, CĐSP Mầm non		
3	Trường Mẫu giáo Sơn Ca	Giáo viên dạy mầm non	01	GVMN Hạng III - Mã số: V.07.02.26	Xét tuyển	ĐHSP, CĐSP Mầm non		
4	Trường Mẫu giáo Ánh Dương	Giáo viên dạy mầm non	02	GVMN Hạng III - Mã số: V.07.02.26	Xét tuyển	ĐHSP, CĐSP Mầm non		
5	Trường Mầm non Tuổi Ngọc	Giáo viên dạy mầm non	04	GVMN Hạng III - Mã số: V.07.02.26	Xét tuyển	ĐHSP, CĐSP Mầm non		
6	Trường Tiểu học Lê Quý Đôn	Giáo viên dạy lớp tiểu học	04	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học		

7	Trưởng Tiểu học Long Hữu B	03 Giáo viên dạy lớp tiểu học; 01 giáo viên dạy Tin học	04	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP: Tiểu học, Tin học	Giáo viên môn tiếng Anh, Tin học, Mĩ thuật, Thẻ đục nếu không tốt nghiệp chuyên ngành Sư phạm phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm phù hợp theo cấp học Tiểu học hoặc THCS
8	Trưởng Tiểu học Châu Văn Liêm	03 Giáo viên dạy lớp tiểu học; 01 giáo viên dạy tiếng Anh	04	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học, tiếng Anh	
9	Trưởng Tiểu học Võ Thị Quý	Giáo viên dạy lớp tiểu học	01	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học	
10	Trưởng Tiểu học Lương Thế Vinh	02 Giáo viên dạy lớp tiểu học; 01 giáo viên dạy tiếng Anh; 01 giáo viên dạy Tin học; 01 giáo viên dạy Thẻ đục	05	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP: Tiểu học, tiếng Anh, Tin học, Thẻ đục	
11	Trưởng Tiểu học Hồ Đức Thắng	Giáo viên dạy lớp tiểu học	02	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học	
12	Trưởng Tiểu học Kim Đồng	06 Giáo viên dạy lớp tiểu học; 01 giáo viên dạy tiếng Anh; 01 giáo viên dạy Mĩ thuật; 01 giáo viên dạy Thẻ đục	09	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học, tiếng Anh, Mĩ thuật, Thẻ đục	
13	Trưởng Tiểu học Phan Chu Trinh	01 giáo viên dạy lớp tiểu học; 01 giáo viên dạy tiếng Anh	02	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học, tiếng Anh	
14	Trưởng Tiểu học Võ Thị Sáu	Giáo viên dạy lớp tiểu học	02	GVTH Hạng III - Mã số: V.07.03.29	Xét tuyển	ĐHSP Tiểu học	
15	Trưởng THCS Nguyễn Đức Toàn	Giáo viên dạy tiếng Anh	01	GVTHCS Hạng III - Mã số: V.07.04.32	Xét tuyển	ĐHSP tiếng Anh	
16	Trưởng THCS Chu Văn An	Giáo viên dạy Vật lý	01	GVTHCS Hạng III - Mã số: V.07.04.32	Xét tuyển	ĐHSP Vật lý	
17	Trưởng THCS Trường Long Hòa	Giáo viên dạy Mĩ thuật	01	GVTHCS Hạng III - Mã số: V.07.04.32	Xét tuyển	ĐHSP Mĩ thuật	

II. Tuyển dụng vị trí nhân viên

1	Trưởng Mẫu giáo Hướng Dương	Nhân viên Kế toán	01	Kế toán viên - Mã số: 06.031	Xét tuyển	ĐH Kế toán		
2	Trưởng THCS Trường Long Hòa	Nhân viên Thư viện	01	Thư viên viên hạng IV - Mã số: V.10.02.07	Xét tuyển	TC Thư viện		

Tổng cộng cần tuyển 47 (bốn mươi bảy) người.

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ DUYÊN HẢI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRUNG TÂM GDNN - GDTX;
TRUNG TÂM VĂN HÓA - THÔNG TIN VÀ THỂ THAO THỊ XÃ**

(Kèm theo Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 25/02/2022 của UBND thị xã Duyên Hải)

ST T	Tên đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu cần tuyển dụng	Phương thức tuyển dụng	Điều kiện đăng ký dự tuyển		Ghi chú
					Trình độ	Các ngành	
1	2	3	4	6	7	10	11
1	Trung tâm GDNN - GDTX thị xã	Kế toán	1	Xét tuyển	Đại học	Kế toán	
		Kế toán	1	Xét tuyển	Đại học	Kế toán	
		Kỹ thuật viên	1	Xét tuyển	Đại học	Công nghệ thông tin; Quản lý văn hóa	
2	Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao thị xã	Phát thanh viên – Biên tập viên	1	Xét tuyển	Đại học	Báo chí; Khoa học xã hội và nhân văn; Ngôn ngữ học; Ngữ văn	
		Quản lý về thể dục, thể thao	1	Xét tuyển	Đại học	Thể dục - Thể thao	
		Quản lý về lễ hội, du lịch	1	Xét tuyển	Đại học	Quản lý văn hóa; Hướng dẫn viên du lịch; Ngôn ngữ học; Khoa học xã hội và nhân văn; Quản trị khách sạn và du lịch, Luật	

Tổng cộng cần tuyển 06 (sáu) người.