

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 28/7/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2021. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án trên địa bàn thị xã năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện kịp thời, nghiêm túc Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 28/6/2021 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021-2025. Việc thực hiện Quyết định số 1227/QĐ-UBND là giải pháp, nhiệm vụ quan trọng trong việc thực hiện chuyển đổi số, góp phần nâng cao năng suất lao động, chất lượng phục vụ hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, Chủ tịch UBND các xã, phường (viết tắt là UBND cấp xã) đẩy mạnh việc triển khai thực hiện Quyết định số 1227/QĐ-UBND và hoàn thành các nhiệm vụ được giao. Chủ động sáng tạo, nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết TTHC; đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước trong việc đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, gắn với số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC trong năm 2021 và những năm tiếp theo.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng kế hoạch, ban hành các văn bản triển khai thực hiện

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

2. Triển khai rà soát, nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC trên cơ sở hợp nhất Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Thông tin.

3. Triển khai, thực hiện việc kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu các phần mềm ứng dụng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng Thị ủy và HĐND – UBND thị xã.

4. Hoàn thành kết nối, chia sẻ dữ liệu từ cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và đăng ký doanh nghiệp với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin một cửa điện tử, nhằm phục vụ xác thực, định danh và cắt giảm, đơn giản hóa hồ sơ, giấy tờ công dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng Thị ủy và HĐND – UBND thị xã.

5. Thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC, hoàn thành việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đạt tối thiểu tương ứng 20%, 15% đối với kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

6. Triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa thị xã và Bộ phận một cửa cấp xã.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

7. Rà soát, đánh giá và đề xuất giải pháp, triển khai đổi mới, nâng cao hiệu quả, năng suất lao động của Bộ phận Một cửa thuộc phạm vi quản lý

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã

Cơ quan phối hợp, thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

8. Cập nhật, chuẩn hóa danh mục tài liệu, hồ sơ TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC

Cơ quan chủ trì: Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.

9. Đánh mã giấy tờ là thành phần hồ sơ giải quyết TTHC được số hóa tại Bộ phận Một cửa

Cơ quan chủ trì: Cơ quan tổ chức - Nội vụ thị xã.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

10. Rà soát, tái cấu trúc quy trình, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND – UBND thị xã.

Cơ quan phối hợp, thực hiện: Các phòng, ban thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

11. Triển khai thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết TTHC các TTHC đáp ứng yêu cầu tại điểm a, mục 3 phần III Đề án ban hành kèm theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

12. Rà soát, đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị có liên quan đến việc thực hiện các nội dung đổi mới

Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp thị xã.

Cơ quan phối hợp, thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

13. Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ nghiệp vụ và kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa

Cơ quan chủ trì: Cơ quan Tổ chức - Nội vụ.

Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

14. Triển khai thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC trên cơ sở đánh giá khả năng đáp ứng về cơ sở vật chất, nhân lực của cơ quan hành chính nhà nước và khả năng đảm nhận các nhiệm vụ của doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Thông tin, Doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích.

15. Tổng hợp danh mục dự án đầu tư phục vụ mục tiêu đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC (nếu có) để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Đầu tư công

Cơ quan chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

16. Bố trí kinh phí, cơ sở vật chất cho việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao (nhiệm vụ này được thực hiện năm 2021 và các năm tiếp theo)

Cơ quan chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

17. Thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện Đề án (lồng ghép vào báo cáo công tác kiểm soát TTHC)

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã.

Thời gian thực hiện: Hàng quý, năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND thị xã có trách nhiệm giúp UBND thị xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, ban thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để Chủ tịch UBND thị xã chỉ đạo.

2. Các phòng, ban thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã:

Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã, UBND cấp xã trong việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Đồng thời, tổ chức tuyên truyền, kiểm tra, xem xét, giải quyết, kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai, thực hiện.

Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đạt chất lượng, đúng tiến độ; chỉ đạo xây dựng, ban hành Kế hoạch thực hiện của cơ quan, đơn vị mình, định kỳ hàng quý báo cáo tình hình thực hiện và kết quả triển khai, lồng ghép trong báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC về Văn phòng Thị ủy và HĐND - UBND để tổng hợp.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Tham mưu UBND thị xã bố trí, đảm bảo nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cho việc triển khai thực hiện Đề án.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Thị ủy, TT HĐND thị xã;
- CT, các PCT. UBND thị xã;
- BLĐVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Trang thông tin điện tử (đăng tải);
- Bưu điện Duyên Hải;
- Trung tâm Viễn thông thị xã;
- Lưu: VT, NC (Thúy).

