

**Phụ lục I**  
**DANH SÁCH CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CÓ NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC**  
**CỦA CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CẤP TỈNH, CẤP HUYỆN NĂM 2020**  
*(Kèm theo Thông báo số: /TB-SNV ngày 30 tháng 11 năm 2020 của Sở Nội vụ)*

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020										Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển		
1	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Phòng Công nghiệp - Xây dựng	Tổng hợp xây dựng cơ bản	Phụ trách lĩnh vực: công nghệ thông tin, dịch vụ công nghệ thông tin; quản lý đầu tư ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin; quản lý, vận hành đảm bảo kỹ thuật, an toàn thông tin của tỉnh; xử lý các vấn đề liên quan đến hoạt động viễn thông, xây dựng chính quyền điện tử; xử lý các vấn đề liên quan đến khoa học và kỹ thuật.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Công nghệ thông tin	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam		Không có	Tiếng Anh		
			Tổng hợp xây dựng cơ bản	Phụ trách lĩnh vực: giao thông vận tải, theo dõi tiến độ thực hiện các dự án đầu tư của doanh nghiệp thuộc lĩnh vực nhà ở, cảng biển, bến thủy nội địa; phát triển đô thị, quy hoạch kiến trúc, cảnh quan đô thị; theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình phát triển đô thị, quản lý trật tự xây dựng.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Giao thông; Quản lý đô thị; Kiến trúc quy hoạch.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (CNTT) cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Phòng Kinh tế	Tổng hợp tài chính - ngân sách	- 01 chuyên viên phụ trách lĩnh vực giá, quản lý công sản, doanh nghiệp Nhà nước thuộc tỉnh; đổi mới và phát triển doanh nghiệp. - 01 chuyên viên phụ trách lĩnh vực ngân hàng, tín dụng, quỹ đầu tư phát triển, bảo hiểm. (Phân công nhiệm vụ cụ thể do người có thẩm quyền thực hiện sau khi trúng tuyển).	Thi tuyển	2	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Tài chính; Kế toán; Luật Kinh tế.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
			Phòng Nông nghiệp - Tài nguyên môi trường	Tổng hợp kinh tế ngành	Phụ trách lĩnh vực: quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; thống kê, kiểm kê đất đai; thẩm tra hồ sơ về giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển quyền sử dụng đất, chuyên mục đích sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và quyền sở hữu, sử dụng tài sản gắn liền với đất; đo đạc bản đồ địa chính; định giá, xây dựng bản giá đất	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Quản lý đất đai; Tài nguyên và Môi trường.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
		Phòng Khoa giáo - Văn xã	Tổng hợp văn xã	Phụ trách lĩnh vực giáo dục - đào tạo: Giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên và hướng nghiệp; công tác sinh viên, học sinh; tuyển sinh, liên kết đào tạo, đào tạo theo địa chỉ sử dụng, hệ cử tuyển; kỳ thi trung học phổ thông quốc gia; vấn đề bạo lực học đường; công nhận, tái công nhận xã, phường, thị trấn đạt chuẩn quốc gia về phổ cập giáo dục các cấp.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Ngữ văn.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
2	Thanh tra tỉnh	Phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng, giám sát, kiểm tra và xử lý sau thanh tra	Thanh tra phòng, chống tham nhũng	Thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ về thanh tra phòng, chống tham nhũng và các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo; thực hiện một số công việc thuộc vị trí việc làm Giám sát, kiểm tra và xử lý sau thanh tra.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kinh tế; Luật; Công nghệ thông tin.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên (trừ trường hợp chuyên môn dự tuyển là đại học Công nghệ thông tin)	Không có	Tiếng Anh	
		Phòng Thanh tra Nội chính, Văn xã và xây dựng cơ bản	Thanh tra kinh tế xã hội	Thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ về thanh tra đối với lĩnh vực nội chính, văn hóa xã hội, xây dựng cơ bản và các nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo.	Thi tuyển	2	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Xây dựng; Thanh tra.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Văn phòng	Hành chính tổng hợp	Tham mưu thực hiện công tác tổng hợp báo cáo, theo dõi, thẩm định các báo cáo trong lĩnh vực tài chính ngân sách; thực hiện một số nhiệm vụ khác theo phân công của lãnh đạo.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Kế toán	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
3	Sở Nội vụ	Văn phòng	Hành chính tổng hợp	Tham mưu thực hiện công tác thông tin, tổng hợp	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Hành chính học; Quản lý công; Chính sách công; Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước; Ngữ văn; Sư phạm Ngữ văn; Luật; Luật hiến pháp và Luật hành chính; Quản lý nhà nước; Quản lý hành chính công.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Ban Tôn giáo	Quản lý tôn giáo	Thực hiện công tác quản lý nhà nước về đạo Tin Lành, Công giáo; tổng hợp báo cáo của Phòng Nghiệp vụ, lập danh mục hồ sơ và thực hiện một số nhiệm vụ khác do lãnh đạo phân công	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Tôn giáo học; Dân tộc - Tôn giáo; Luật; Luật hành chính; Ngữ văn; Sư phạm Ngữ văn; Văn hóa học; Chính trị học; Triết học; Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
4	Sở Công Thương	Phòng Quản lý công nghiệp	Quản lý an toàn thực phẩm trong kinh doanh	Tham mưu cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm, Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm; Thẩm định cấp, thu hồi Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của ngành công thương. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thanh tra, kiểm tra, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm; tổ chức tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Công nghệ thực phẩm	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
		Văn phòng sở	Hành chính tổng hợp	Tổng hợp số liệu và phối hợp với sở, ngành có liên quan thực hiện thống kê về các chỉ tiêu báo cáo của ngành như: giá trị sản xuất công nghiệp; tổng mức bán lẻ hàng hóa và dịch vụ; tỷ lệ hộ sử dụng điện. Tổng hợp dự thảo báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển ngành công thương hàng tháng, 03 tháng, 06 tháng, năm và 05 năm. Tổng hợp các báo cáo định kỳ và chuyên đề thuộc lĩnh vực ngành công thương	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Kinh tế	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
5	<b>Ban Dân tộc tỉnh</b>	Phòng Tuyên truyền - Pháp luật	Thông tin tuyên truyền	Thực hiện công tác tổng hợp báo cáo, thông tin; chuẩn bị chương trình, kế hoạch công tác hàng tuần, tháng, quý, năm; các lễ hội, tế trong vùng đồng bào dân tộc; tiếp công dân.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Văn hóa học; Văn hóa các dân tộc thiểu số Việt Nam; Nhân học; Luật.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
6	<b>Sở Xây dựng</b>	Chi cục Giám định xây dựng	Quản lý chất lượng công trình	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nghiệm thu tại công trình; kiểm tra hiện trạng các bộ phận công trình bằng trực quan và kiểm tra các số liệu quan trắc, đo đạc; kiểm tra sự tuân thủ của pháp luật về quản lý chất lượng công trình trên cơ sở kiểm tra hồ sơ hoàn thành công trình xây dựng được lập theo quy định và các quy định khác của pháp luật về xây dựng có liên quan đến công trình.</li> <li>- Tham mưu về công tác quản lý các dự án đầu tư xây dựng do Sở Xây dựng làm chủ đầu tư;</li> <li>- Tham mưu cho lãnh đạo trong hướng dẫn, kiểm tra thực hiện các quy định của pháp luật trong lĩnh vực xây dựng;</li> <li>- Tham mưu công tác an toàn trong xây dựng trên địa bàn tỉnh Trà Vinh.</li> </ul>	Thi tuyển	2	Chuyên viên	Đại học	Xây dựng	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
7	Sở Tài chính	Phòng Quản lý ngân sách	Quản lý ngân sách	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp báo cáo tình hình thu, chi ngân sách tuần, tháng, quý, năm, tổng hợp quyết toán ngân sách thu chi ngân sách hàng năm.</li> <li>- Theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ nhiệm vụ chung về ngân sách cấp huyện (thu chi ngân sách, tổ chức, quản lý điều hành ngân sách, tình hình thực hiện các nhiệm vụ, chế độ chính sách,...).</li> <li>- Theo dõi, tổng hợp báo cáo việc thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan Thanh tra, kiểm toán.</li> <li>- Thực hiện các quy trình trên hệ thống Tabmis.</li> </ul>	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kế toán; Tài chính - Kế toán; Kế toán - Kiểm toán.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp	Quản lý tài chính hành chính sự nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra việc sử dụng kinh phí các đơn vị, báo cáo quyết toán và lập biên bản thẩm định quyết toán năm.</li> <li>- Theo dõi tình hình phân bổ nguồn kinh phí thanh toán các chế độ, chính sách do Chính phủ ban hành.</li> <li>- Tổng hợp và phân bổ dự toán năm, các khoản bổ sung trong năm cho các đơn vị; thẩm định dự toán các dự án và thẩm định phê duyệt kế hoạch đầu thầu nguồn vốn chương trình mục tiêu quốc gia.</li> <li>- Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập và chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính nhà nước theo quy định.</li> </ul>	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kế toán; Tài chính - Kế toán; Kế toán - Kiểm toán.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
8	<b>Sở Tư pháp</b>	Thanh tra	Chuyên viên làm công tác thanh tra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham mưu lãnh đạo Thanh tra thực hiện thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch thanh tra về các lĩnh vực công tác tư pháp thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Sở Tư pháp.</li> <li>- Giúp lãnh đạo Thanh tra tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến các lĩnh vực công tác tư pháp thuộc thẩm quyền của Sở Tư pháp.</li> <li>- Dự thảo các kế hoạch, chương trình, công văn, tờ trình, báo cáo,... về công tác thanh tra đã được phân công phụ trách trình lãnh đạo Thanh tra xem xét.</li> <li>- Lưu trữ, quản lý, sử dụng hồ sơ nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra của đơn vị thuộc phạm vi phụ trách để phục vụ cho công tác thanh tra.</li> <li>- Thực hiện các công việc khác theo phân công của lãnh đạo.</li> </ul>	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Luật	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
9	<b>Sở Lao động - Thương binh và Xã hội</b>	Thanh tra	Pháp chế	Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác pháp chế và tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và theo dõi công tác phòng, chống tham nhũng.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Luật	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Chi cục Phòng chống tệ nạn xã hội	Theo dõi công tác dạy nghề - lao động sản xuất tại các trung tâm cho đối tượng nghiện ma túy, mại dâm	Theo dõi công tác cai nghiện tại Cơ sở cai nghiện ma túy; công tác cai nghiện tại cộng đồng, công tác sau cai nghiện tại cộng đồng.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Luật	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Phòng, chống tệ nạn xã hội	Phòng, chống tệ nạn xã hội	Thực hiện công tác tuyên truyền, vận động, tư vấn về phòng, chống tệ nạn xã hội.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Công tác xã hội	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020										Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển		
10	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chi cục Quản lý đất đai	Quản lý đăng ký đất đai	Tham mưu hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về kiểm tra việc thực hiện các thủ tục hành chính về đất đai: giao đất, cho thuê đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất và một số nhiệm vụ khác do lãnh đạo phân công.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Khoa học đất	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
11	Ủy ban nhân dân thành phố Trà Vinh	Phòng Văn hóa - Thông tin	Quản lý thông tin - truyền thông	Phụ trách lĩnh vực: thông tin truyền thông, công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, quản trị trang thông tin điện tử, bảo vệ an toàn, an ninh mạng, các hoạt động buru chính, chuyển phát, viễn thông phát thanh truyền hình; báo chí, xuất bản, quản lý Nhà nước đối với mạng lưới phát thanh, truyền thanh cơ sở.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các chuyên ngành: Công nghệ thông tin; Tin học; An toàn thông tin; Mạng máy tính và Truyền thông dữ liệu; Khoa học máy tính; Hệ thống thông tin.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam		Không có	Tiếng Anh		
12	Ủy ban nhân dân thị xã Duyên Hải	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội	Quản lý về lao động, việc làm và dạy nghề	- Kiểm tra, giám sát; khảo sát, thống kê, tổng hợp nhu cầu việc làm, lao động thất nghiệp, đào tạo, học nghề,... của người lao động;	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Quản trị nhân lực.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quản lý tài chính - ngân sách	- Lập dự toán các nguồn kinh phí, phân bổ. Quản lý, giám sát thực hiện kinh phí sử dụng và quyết toán các nguồn kinh phí. - Thẩm tra dự toán đầu năm và bổ sung; đôn đốc các đơn báo cáo quyết toán quý, năm; tiếp nhận hồ sơ của các đơn vị xin sử dụng kinh phí, bổ sung kinh phí.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Kế toán	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
			Quản lý kinh tế tập thể và tư nhân	Quản lý về giá, về công sản, về đăng ký kinh doanh, hợp tác xã	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kế toán; Kinh tế.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
13	Ủy ban nhân dân huyện Càng Long	Văn phòng Huyện ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân	Hành chính một cửa	Tham mưu các văn bản có liên quan đến xử lý vi phạm hành chính trên các lĩnh vực: địa chính, tài nguyên và môi trường; công tác thẩm tra trình tự, thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật, Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Quản lý đất đai.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
14	Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quản lý kinh tế tập thể và tư nhân	Thực hiện công việc giúp lãnh đạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý kinh tế tập thể và tư nhân.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Quản lý kinh tế; Kinh tế hợp tác; Kế toán.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
			Quản lý kế hoạch và đầu tư	Thực hiện công việc giúp lãnh đạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về đầu tư công.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kinh tế; Kinh tế đầu tư; Quản lý xây dựng.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Phòng Tài nguyên và Môi trường	Quản lý tài nguyên nước, khoáng sản	Thực hiện công việc giúp lãnh đạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý tài nguyên nước, tài nguyên khoáng sản.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Quản lý Tài nguyên - Môi trường; Quản lý tài nguyên - thiên nhiên; Kỹ thuật môi trường.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
			Quản lý môi trường	Thực hiện công việc giúp lãnh đạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý tài nguyên và môi trường.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Quản lý tài nguyên và môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kinh tế tài nguyên và môi trường; Khoa học môi trường; Công nghệ kỹ thuật môi trường.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Quản lý xây dựng	Thực hiện công việc giúp lãnh đạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý xây dựng trên địa bàn huyện.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Xây dựng; Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng; Công nghệ kỹ thuật xây dựng.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	



Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
		Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Quản lý khoa học công nghệ	Thực hiện công việc giúp lãnh đạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý khoa học, công nghệ và điện trên địa bàn huyện.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kinh tế; Quản lý kinh tế.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Văn phòng cấp ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân	Hành chính tổng hợp	Tham mưu giúp lãnh đạo tổng hợp, xây dựng theo dõi, đôn đốc thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác, thực hiện công tác báo cáo lĩnh vực: nông nghiệp, tài chính và xây dựng nông thôn mới.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kinh tế; Quản lý kinh tế; Nông nghiệp; Kinh tế nông nghiệp.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Phòng Dân tộc	Theo dõi công tác dân tộc	Tham mưu giúp lãnh đạo xây dựng các kế hoạch và triển khai thực hiện việc quản lý nhà nước về dân tộc và các chính sách dân tộc; tổng hợp báo cáo theo quy định.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật, Kinh tế, Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước).	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Cơ quan Kiểm tra - Thanh tra	Giải quyết khiếu nại tố cáo	Tham mưu giúp lãnh đạo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước).	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
15	Ủy ban nhân dân huyện Trà Cú	Văn phòng Huyện ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân	Quản lý kế hoạch và đầu tư	Tham mưu lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện tổng hợp, xây dựng, theo dõi, đôn đốc thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác, thực hiện công tác báo cáo, tổng hợp lĩnh vực kế hoạch và đầu tư trên địa bàn huyện.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kinh tế; Kinh tế đầu tư Xây dựng; Quản lý xây dựng.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Cơ quan Tổ chức - Nội vụ	Quản lý thi đua - khen thưởng	Tham mưu, đề xuất lãnh đạo trình Ủy ban nhân dân huyện tổ chức các phong trào thi đua và triển khai thực hiện chính sách khen thưởng của Đảng và Nhà nước trên địa bàn huyện.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Luật hiến pháp và Luật hành chính; Hành chính học; Quản lý nhà nước.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020									Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển	
		Phòng Tài nguyên và Môi trường	Quản lý môi trường	Thực hiện nhiệm vụ giúp trưởng phòng tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn huyện theo quy định của pháp luật; thực hiện một số nhiệm vụ về quản lý tài nguyên, khoáng sản của vị trí việc làm Quản lý tài nguyên nước, khoáng sản.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kỹ thuật môi trường; Tài nguyên - Khoáng sản.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
16	Ủy ban nhân dân huyện Duyên Hải	Văn phòng Huyện ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân	Quản trị công sở	Quản lý, sắp xếp lịch làm việc của lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện; theo dõi tình hình Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; thực hiện một số nhiệm vụ thuộc vị trí việc làm Văn thư: Quản lý văn bản đi, đến, con dấu, văn bản cơ quan,... kiểm tra văn bản sau khi phát hành,...	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Văn thư lưu trữ; Quản trị văn phòng; Lưu trữ - Quản trị văn phòng; Hành chính học; Quản lý nhà nước.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
			Hành chính tổng hợp	Tổng hợp, cung cấp thông tin phục vụ quản lý và hoạt động của Ủy ban nhân dân và các cơ quan nhà nước ở địa phương; bảo đảm cơ sở vật chất, kỹ thuật cho hoạt động của Ủy ban nhân dân; trực tiếp quản lý hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân huyện, chuyển hồ sơ đến các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện giải quyết và nhận kết quả để trả cho cá nhân, tổ chức.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Kinh tế; Luật.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	
		Cơ quan Tổ chức - Nội vụ	Quản lý thi đua - khen thưởng	Tham mưu lãnh đạo xây dựng chương trình, kế hoạch, quy chế, quyết định; các phong trào thi đua của huyện, kiểm tra việc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng, tham mưu tổ chức họp Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xem xét, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định khen thưởng; báo cáo xin ý kiến Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xét duyệt trình cấp Nhà nước khen thưởng và một số mặt công tác khác, tổ chức sơ kết, tổng kết các lĩnh vực thi đua - khen thưởng.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Nhân học; Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước; Ngữ văn; Sư phạm Ngữ Văn; Quản trị nhân lực; Chính sách công; Quản lý tổ chức và nhân sự.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh	

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020										Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển		
		Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội	Theo dõi bình đẳng giới và giảm nghèo bền vững	Theo dõi, soạn thảo các văn bản thực hiện chức năng quản lý nhà nước lĩnh vực về bình đẳng giới, vì sự tiến bộ của phụ nữ huyện; xây dựng kế hoạch hoạt động thực hiện pháp luật về bình đẳng giới hàng năm, từng giai đoạn; xây dựng quy chế hoạt động của Ban; báo cáo kết quả thực hiện công việc định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng và năm.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Công tác xã hội; Lao động tiền lương.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Quản lý giao thông vận tải	Tham mưu nhiệm vụ Ban an toàn giao thông cấp huyện, quản lý và bảo trì các công trình giao thông đường bộ, quản lý các cơ sở vận tải trên địa bàn huyện và một số công việc khác theo phân công của lãnh đạo.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kinh tế luật; Cầu đường; Xây dựng.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
17	Ủy ban nhân dân huyện Tiểu Cần	Văn phòng Huyện ủy và Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân	Theo dõi xây dựng nông thôn mới	Thực hiện các nhiệm vụ về theo dõi xây dựng nông thôn mới; thực hiện các nhiệm vụ của vị trí việc làm có liên quan đến lĩnh vực khôi kinh tế, khôi nông nghiệp.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Luật	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Cơ quan Tổ chức - Nội vụ	Kế toán	Thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch, dự toán ngân sách; kế hoạch mua sắm, sửa chữa; công tác tài chính, kế toán, thanh toán các chế độ, chính sách cho công chức và người lao động của cơ quan theo quy định.	Thi tuyển	1	Kế toán viên	Đại học	Kế toán	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Cơ quan Thanh tra - Kiểm tra	Thanh tra	Thực hiện các nhiệm vụ về thanh tra hành chính; thanh tra chuyên ngành; công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện một số nhiệm vụ thuộc vị trí việc làm Tiếp công dân, Giải quyết khiếu nại, tố cáo.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Luật	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Phòng Dân tộc	Theo dõi công tác dân tộc	Thực hiện các nhiệm vụ về chính sách dân tộc, công tác dân tộc; theo dõi các chương trình, dự án, các chính sách dân tộc, công tác dân tộc và các nhiệm vụ khác theo quy định	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Công tác xã hội.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		

Số TT	Tên cơ quan có nhu cầu tuyển dụng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm (tóm tắt những công việc chính)	Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020										Ghi chú
					Hình thức tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu cần tuyển	Ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ chuyên môn	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành của chuyên môn đào tạo	Điều kiện về ngoại ngữ	Điều kiện về tin học	Yêu cầu khác	Ngoại ngữ thi tuyển		
		Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội	Kế toán	Thực hiện các nhiệm vụ về kế hoạch, dự toán ngân sách; kế hoạch mua sắm, sửa chữa; công tác tài chính, kế toán, thanh toán các chế độ, chính sách cho công chức và người lao động của cơ quan theo quy định.	Thi tuyển	1	Kế toán viên	Đại học	Kế toán	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
18	Ủy ban nhân dân huyện Cầu Ngang	Cơ quan Tổ chức - Nội vụ	Quản lý tôn giáo	Tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ về công tác tôn giáo, tính ngưỡng theo quy định.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Luật; Hành chính học (nay là Quản lý nhà nước); Dân tộc - Tôn giáo.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quản lý kế hoạch và đầu tư	Thực hiện các nhiệm vụ về quy hoạch, kế hoạch và đầu tư; dự án đầu tư; theo dõi công tác đầu tư trên địa bàn huyện và các nhiệm vụ khác theo phân công.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Kế toán; Tài chính - Ngân hàng; Kinh tế.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
19	Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quản lý kế hoạch và đầu tư	Thực hiện các nhiệm vụ về: thẩm tra quyết toán các công trình, dự án hoàn thành; thẩm định chủ trương đầu tư; thẩm định, trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu; thực hiện danh mục trình Hội đồng nhân dân huyện, danh mục phân bổ vốn; quản lý vốn đầu tư, báo cáo tiến độ giải ngân vốn; nhận dự toán trên Tabmiss; xử lý điều chỉnh công trình: vốn, thời gian thực hiện.	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		
		Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Quản lý thương mại	Thực hiện các nhiệm vụ về: - Lập kế hoạch, xây dựng đề án phát triển chợ nông thôn, tổ chức thực hiện nhiệm vụ phát triển thương mại trên địa bàn huyện. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra hàng giả, hàng kém chất lượng, quản lý an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực công thương. - Quản lý chợ, xây dựng kế hoạch, phương án chuyển đổi mô hình kinh doanh, khai thác và quản lý chợ. - Xây dựng đề án quy hoạch và quản lý	Thi tuyển	1	Chuyên viên	Đại học	Một trong các ngành, chuyên ngành: Quản lý kinh tế; Tài chính tiền tệ; Quản trị kinh doanh.	Bậc 2 hoặc tương đương trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam	Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên	Không có	Tiếng Anh		

